



AGUISÍNÍ

Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP 2018

Clár

Aguisín 1: Sainmhíneithe.....	2
Aguisín 2: Ról an Duine Ábhartha, Duine Sainordaithe & Bainisteoirí Sinsearacha.....	3
Aguisín 3: Nósanna Imeachta Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána.....	5
Aguisín 4: Samplaí d’Fhoirmeacha Slánaíochta & Toilithe.....	8
Aguisín 5: Foirm Thoilithe maidir le híomhánna a fhoilsiú sna Meáin.....	13
Aguisín 6: Foirm Thuairiscithe Eachtra.....	14
Aguisín 7: Taithí oibre gan íocaíocht do mhicléinn faoi 18 mbliana agus daoine fásta soghonta....	16
Aguisín 8: Foirmeacha Dearbhaithe don fhoireann agus soláthraithe agus oibríthe deonacha áirithe.....	21

Aguisín 1: – Sainmhínithe

Is ionann **“Díobháil”** mar a bhaineann sé le leanaí agus – (a) ionsaí, drochíde nó faillí a dhéanamh ar an leanbh ar bhealach a dhéanann difear tromchúiseach nó ar dóchúil go ndéanfaidh sé difear tromchúiseach do shláinte, forbairt nó leas an linbh, nó (b) drochúsáid ghnéis a dhéanamh ar an leanbh, cé acu ar gníomh aonair, easnamh nó cúinse nó sraith nó meascán de ghníomhartha, easnaimh nó cúinsí, nó eile (An tAcht um Thús Áite do Leanaí, 2015, Alt 2).

Is ionann **“Gníomhaíochtaí Ábhartha”** i ndáil le leanaí agus “Aon obair nó aon gníomhaíocht arb éard gníomhaíochtaí oideachais, oiliúna, cultúir, áineasa, fóillíochta, sóisialta nó fisiceacha a sholáthar (cibé acu is ar chomaoin tráchtála nó ar chomaoin eile nó nach ea) do leanaí mura rud é nach bhfuil aon bhaint theagmhasach ag an soláthar gníomhaíochtaí oideachais, oiliúna, cultúir, áineasa, fóillíochta, sóisialta nó fisiceacha le dhaoine nach leanaí iad”. (An tAcht um mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta) 2012, Sceideal 1).

Is ionann **“Cion Ábhartha”** i ndáil le leanaí agus dúnmharú, dúnorgain, príosúnú neamhdhleathach, éigniú, ionsaí gnéasach, ciorrú coil, truailliú linbh, cead a thabhairt leanbh a úsáid le haghaidh pornagrafaíochta, leanaí a chur i mbaol go meargánta, ionsaí ina ndéantar díobháil, cion gnéasach ar leanbh a chur faoi ndeara nó a spreagadh, bagairtí leanbh a mharú nó díobháil thromchúiseach a dhéanamh dó, fuadach linbh, drochíde do leanaí (ie ionsaí, tréigean srl) ciorrú ball giniúna baineannn. (Chun breis eolais a fháil, féach Sceideal 1 den Acht um Cheartas Coiriúil (Faisnéis um Chionta in agaidh Leanaí a Choimeád Siar) 2012).

Is ionann **“leanbh”** agus aon duine atá faoi bhun 18 mblana d’aois seachas duine atá nó a bhí pósta (An tAcht um Chúram Leanaí 1991, Alt 2).

Is ionann **“Foireann iomlán/Gach Oibrí”** agus:

- Foireann atá fostaithe ag OOP go buan, ar théarma seasta, ar chonarthaí ócáideacha nó sealadacha.
- Foireann atá fostaithe ag conraitheoirí trí shocruithe conradh nó gníomhaireachta, agus a chuireann seirbhísí ar fáil d’OOP;
- Oibríthe féinhostaithe nó saorhostaithe a oibríonn ag láithreáin OOP;
- Oibríthe aonair a chuireann seirbhísí ar fáil d’OOP trí shocrú comhpháirtíochta;
- Oibríthe deonacha.

Aguisín 2:

Ról an Duine Ábhartha, an Duine Sainordaithe & Bainisteoirí Sinsearacha

1 Is é rol an Duine Ábhartha ná:

- Gníomhú mar an chéad teagmhálaí maidir le Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP;
- Bheith eolach ar ábhar a bhaineann le cosaint leanaí go ginearálta maraon leis an reachtaíocht, treoracha neamhrechtúla agus an t-ábhar a sonraítear sa Ráiteas um Chumhdach Leanaí seo;
- Freagracht a ghlacadh as feidhmiú an Ráitis seo i measc na n-oibrithe go léir;
- Comhairle agus eolas a thabhairt faoi ábhair a bhaineann le cosaint leanaí laistigh d'OOP;
- Glacadh le tuairiscí ó Bhainisteoirí Sinsearacha maidir le hábhar a thagann chun cinn le linn fheidhmiú an Ráitis, agus moltaí a chur faoi bhráid an Bhord Bainistíochta maidir leis an mbealach a bhfuil sé ag feidhmiú.
- Comhairle a thabhairt don Bhord Bainistíochta maidir le riachtanais oiliúna um

Chumhdach Leanaí san Oifig. Is í an Duine Ábhartha, faoi láthair in OOP ná:

<p>Edel Hennessey, Príomhoifigeach Cúnta, an tAonad Polasaí. CSS@opw.ie Edel.hennessey@opw.ie 046 9426198 087 2839888</p>

2 Is é ról an Duine Sainordaithe ná:

- Glacadh le hábhar imní, gearáin agus líomhaintí i dtaca le díobháil nó amhras faoi dhíobháil do leanaí ag láithreáin OOP, agus gníomhú de réir an dlí agus de réir an Ráitis seo;
- Comhairle agus eolas a thabhairt faoi ábhair a bhaineann le cosaint leanaí laistigh d'OOP;
- Cinntiú go gcloítear le nósanna imeacht um chumhdach leanaí OOP;
- Dul i mbun idirchaidimh leis na Gardaí Síochána, mar is cuí;
- Tuairiscí éigeantacha agus neamhéigeantacha a chur faoi bhráid Tusla, má tharlaíonn eachtraí nó má thagann aon ábhar imní chun cinn, mar atá leagtha amach i gCuid 15; Cuntas a scríobh maidir leis an réasúnaíocht a bhaineann le cinneadh gan tuairisc a dhéanamh ar eachtra.
- Daoine ábhartha laistigh den eagraíocht a choinneáil ar an eolas maidir le ceisteanna ábhartha, ach cinntiú cloí leis an rúndacht, mar is cuí, in aon chás ar leith;

- [Aguisín 2 ar lean](#)
- Cinntiú go gcoinnítear taifead aon chás maidir le haon ábhar imní, líomhain nó nochtadh eolais a fuarthas, maraon le haon ghníomh a rinneadh agus an toradh a bhí air;
- Cinntiú go gcoinnítear taifid na gcásanna faoi rún agus i stóras sábháilte.

Is iad seo a leanas na Daoine Ábhartha in OOP:

Ainm & Ról	Réimse Freagrachta	Sonraí Teagmhála
Úna Ní Fhaircheallaigh, Oifigeach Pearsanra	Ábhair a bhaineann le hobair Státseirbhíseach Bunaithe	Una.nifhaircheallaigh@opw.ie Sráid Jonathan Swift, Baile Átha Troim, Co. na Mí. Teil: 046 942 6082 Fón Póca: 086 043 9138
Jackie Daly Ionadaí do Úna Ní Fhaircheallaigh	Ábhair a bhaineann le hobair Státseirbhíseach Bunaithe	Jackie.daly@opw.ie Sráid Jonathan Swift, Baile Átha Troim, Co. na Mí. Teil: 046 942 6296
Peter Duffy Oifigeach Pearsanra	Ábhair a bhaineann leis an bhFoireann Oibríochta	Peter.duffy@opw.ie Sráid Jonathan Swift, Baile Átha Troim, Co. na Mí Teil: 046 942 6850 Fón Póca: 086 344 6975
Jacinta Lynch Ionadaí do Peter Duffy	Ábhair a bhaineann leis an bhFoireann Oibríochta	Jacinta.lynch@opw.ie Sráid Jonathan Swift, Baile Átha Troim, Co. na Mí Teil: 046 942 6564 Fón Póca:

3 Is é ról na mBainisteoirí Sinsearachta maidir leis an Ráiteas um Chumhdach Leanaí seo ná:

- Na nósanna imeachta cuí faoin Ráiteas seo a chur i bhfeidhm;
- Sonraí na foirne a chuireann *gníomhaíochtaí ábhartha* ar fáil a thabhairt d'Oifigeach Idirchaidrimh um Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána (féach Aguisín 3);
- Meánuithe riosca a dhéanamh in áiteanna ina bhfuil cúinsí áirithe a bhféadfadh go mbeadh rioscaí breise i gceist leo, sa bhreis orthu siúd atá leagtha amach i gCuid 4 den Ráiteas seo;
- Beartais a chur i bhfeidhm chun dul i ngleic leis na rioscaí breise a aithnítear;
- Tuairisc a thabhairt don Duine Ábhartha i dtaca le feidhmiú an Ráitis seo.
- Cinntiú go sonraítear go bhfuil Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána agus imréiteach riachtanach i ndáil le gach conradh a bhaineann le soláthraí *gníomhaíochtaí ábhartha*.

Aguisín 3: – Nósanna Imeachta Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána

Faoi fhorálacha Alt 12(1)(A) den Acht um mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta) 2012 (“an tAcht Grinnfhiosrúcháin”), tá sé de dhualgas ar OOP a chinntiú go ndearnadh grinnfhiosrúcháin i ndáil le haon fhostaí, fostaí ar chonradh nó aon fhostaí a gceadaítear dóibh *gníomhartha ábhartha*¹ a chur ar fáil do leanaí. Níort cheart go gceadódh an Oifig do dhaoine nach fostaithe iad *gníomhaíochtaí ábhartha* a chur ar fáil mura bhfuil an Oifig sásta go ndearna a máthaireagraíocht Grinnfhiosrúcháin i ndáil leo agus gur cinneadh go raibh siad feilúnach don obair ábhartha.

Cé hiad na daoine in OOP ar féidir Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána a dhéanamh i ndáil leo?

- Gach státseirbhíseach nua sula dtosaíonn siad ina gcéad phost, agus baill áirithe den fhoireann oibríochta a oibríonn in áitreabh ardshlándála – de ghnáth, tugtar imréiteach Garda ar an gcineál seo grinnfhiosrúcháin;
- Gach ball foirne a chuireann *gníomhaíochtaí ábhartha* ar fáil mar a shainmhínítear san Acht um mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta) 2012, de réir an Acht Grinnfhiosrúcháin agus an tAcht um Thús Áite do Leanaí 2015.

Tá liosta de na catagóirí oibrithe de chuid OOP ar chóir Grinnfhiosrúcháin na nGardaí a dhéanamh i ndáil leo, ar mhaithe le cosaint leanaí, leagtha síos i gCuid 15 de Ráiteas um Chumhdach Leanaí.

Cé chomh minic agus a dhéanfar ath-ghrinnfhiosrúcháin, ar mhaithe le cosaint leanaí?

Déanfar ath-ghrinnfhiosrúcháin go tráthrialta mar a ordóidh an tAire faoi Alt 20 den Acht um mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta) 2012.

Cé a riarann Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána d’OOP?

Ainmnítear oifigeach idirchaidrimh faoin acht. Cláraítear an duine seo agus déanann an Biúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin grinnfhiosrúcháin i ndáil leis/léi. Is í Jacinta Lynch atá ceaptha sa ról seo faoi láthair. Ríomhpost: Jacinta.lynch@opw.ie, teil: 046 942 6564.

Cén chaoi a n-oibríonn an próiseas?

Tá sé de dhualgas ar na bainisteoirí i réimse na Seirbhísí do Chuariteoirí, Maoin Náisiúnta Stairiúil agus an tAonad Foghlama agus Forbartha liosta dá bhfoireann oibre, a sholáthraíonn *gníomhaíochtaí ábhartha*, a chur ar fáil don oifigeach idirchaidrimh.

D’fhéadfaí Foirmeacha Grinnfhiosrúcháin a chur ar fáil do gach ball foirne ábhartha, agus iad a eisiúint arís i gcomhair ath-ghrinnfhiosrúcháin ag tráthanna mar a ordáitear. Tá próiseas um fhíorú aitheantais ar fáil agus seoltar cuireadh leictreonach ag baill foirne nuair a bhítear i mbun ríomh-ghrinnfhiosrúcháin.

Coimeádann an t-oifigeach idirchaidrimh taifead rúnda chun cuntas a choinneáil ar riarachán Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána in OOP. Bíonn ainmneacha na mball ar iarradh orthu Foirmeacha Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána a chomhlánú sa taifead maraon leis na céimeanna den phróiseas atá curtha i gcrích.

¹ Féach sainmhíniú in Aguisín 1

Aguisín 3 ar lean.

Ó 2016, is ar bhonn leictreonach a fhaightear tuairiscí ón mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin, agus bíonn ar chumas an oifigigh Idirchaidrimh féachaint orthu ar feadh tréimhse 30 lá sula gcuirtear as amharc iad. I gcás go nochtáítear ábhar a chuirfeadh isteach ar chinntí an Duine Ábhartha maidir le fostaíocht nó imlonnú, choimeádfaí an tuairisc nochtaithe sin le taifid phearsanta an fhostaí.

Cén fhad a thógann Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána?

Freagraítear 80% d'iarratais ar ghrinnfhiosrúchán laistigh de 5 lá.

Cad a tharlóidh má dhiúltaíonn baill foirne nó iarratasóir ar phost comhoibriú le Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána?

Má dhiúltaíonn oibre ábhartha (féach Cuid 15 den Ráiteas um Chumhdach Leanaí) cead a thabhairt i gcomhair grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána, ba cheart bac a chur orthu gníomhaíochtaí ábhartha a chur ar fáil do leanaí agus d'fhéadfaí imeachtaí smachta a thabhairt ina gcoinne.

Tá fostú duine i gcomhair gníomhaíochtaí ábhartha a sholáthar faoi réir Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána.

Céard a thaispeánann Tuairisc Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána?

- ☐ Gach ciontú sa chúirt, ach amháin “ciontuithe spíonta” de réir Acht um Cheartas Coiriúil (Ciontuithe Spíonta agus Nochtadh Áirithe) 2016.
- ☐ Maidir le Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána ar mhaithe le cosaint leanaí, taispeánfaidh an tuairisc “eolas sonraithe”, i.e. eolas seachas ciontú coiriúil sa chúirt, mar shampla, conclúidí imscrúduithe a rinne Tusla nó Feidhmeannacht na Seirbhíse Sláinte, inar léiríodh ábhar imní bona fida go bhfuil duine ar leith ina bhgairt do leanaí.

Céard iad “Ciontuithe Spíonta”?

1. Gach ciontú a bhaineann le cionta mótarthrachta sa Chúirt Dúiche a tharla breis is 7 mbliana roimhe sin, ar an gcoinníoll gur aon chiontú amháin a bhí i gceist i gcás tiomáint chontúirteach.
2. Gach ciontú sa Chúirt Dúiche a bhaineann le mionchionta an oird phoiblí a tharla breis is 7 mbliana roimhe sin.
3. Maraon leis sin, más aon chiontú amháin atá i gceist (seachas cion mótarthrachta nó cion a bhaineann leis an ord poiblí) agus ar cuireadh pianbhreith phríosúnachta níos giorra ná 12 mí (nó fíneáil) ar dhuine, beidh an ciontú sin spíonta tar éis 7 mbliana. Baineann an fhoráil seo leis an gCúirt Dúiche nó an Chúirt Chuarda.

Ní gá do bhaill foirne OOP aon chiontú atá spíonta a admháil ar an bhfoirm ghrinnfhiosrúcháin, agus ní nochtfaidh an Biúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin iad d'OOP.

Aguisín 3 ar lean

Cén úsáid a bhainfidh OOP as eolas a fhaigheann siad ó thuairisc Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána?

Tá a lán srianta ar an oifig maidir le húsáid eolais faoi chiontuith. Mar shampla, má dhéantar grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána i ndáil le ball foirne ar mhaithe le cosaint leanaí, ní thig leis an Oifig an t-eolas seo a úsáid ach amháin le rialú ar chóir an ball foirne sin a imlonnú chun gníomhaíochtaí ábhartha a chur ar fáil do leanaí. Ní féidir an t-eolas a úsáid in aon chás eile.

Cé a fheiceann tuairiscí grinnfhiosrúcháin?

1. An duine idirchaidrimh ainmnithe in OOP (Jacinta Lynch, faoi láthair).
2. An Duine Sainordaithe a ceapadh de réir Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP.

Cé a shocraíonn nach bhfuil duine oiriúnach d'fhostaíocht nó *gníomhaíochtaí ábhartha* a chur ar fáil?

Na hOifigh Pearsanra, ina bpríomhról agus/nó ina gcáilíocht mar Dhuine Sainordaithe faoin Ráiteas um Chumhdach Leanaí, de réir mar a oireann.

Cá gcoinnítear tuairiscí grinnfhiosrúcháin OOP?

I gcás go mbeadh tionchar ag an eolas a nochtar ar chinneadh maidir le duine a fhostú chun *gníomhaíochtaí ábhartha* a chur ar fáil, coinneofar an tuairisc i gcomhad pearsanra an bhaill foirne. Seachas sin, ní choinnítear na tuairiscí.

Cén fhad a choinníonn OOP na tuairiscí?

I gcás go ndéantar eolas ábhartha a nochtadh, coinneofar na tuairiscí an fhad céanna le taifid phearsanra an bhaill foirne.

Cén chaoi a bhfaightear réidh le tuairiscí grinnfhiosrúcháin?

Stialladh na tuairiscí roimh 2016. I ndiaidh 2016, ligeadh do na tuairiscí dul as feidhm ar thaifead leictreonach an Bhiúró, tar éis 30 lá. Coinnítear eolas maidir le grinnfhiosrúchán atá i mbunachar sonraí an oifigigh idirchaidrimh an fhad agus a bhíonn an t-oibrí fostaithe san eagraíocht.

Aguisín 4 – Samplaí d’Fhoirmeacha toilithe agus slánaíochta

Sampla 1: Duillín Toilithe do Leanbh chun freastal ar Champa Samhraidh ag Caisleán Bhaile an Ásaigh



Duillín Toilithe Iúil 2018

Tá sé riachtanach an duillín seo a thaispeáint sula nglacann tú páirt san imeacht. Comhlánaigh é le do thoil agus seol é chuig an seoladh thíos, nó tabhair leat é ar lá an imeachta.

Am: 10.00r.n. - 3.15i.n.

Dátaí (Cuir ciorcal ar an dáta cuí): 3^ú 5^ú 10^ú 12^ú 17^ú 19^ú 24^ú 26^ú

Ainm an Duine Óig: _____

Ainm an Tuismitheora/an Chaomhnóra: _____

Seoladh: _____

Sonraí teagmhála i gcás éigeandála, Ainm: _____

Uimh. Fhón Póca: _____ **Ríomhphost:** _____

Eolas ábhartha eile (Luaigh aon fhadhbanna sláinte, riachtanais speisialta nó riachtanais maidir le bia):

Cead

Tugaimse _____ (tuismitheoir/caomhnóir) cead don duine óg atá ainmnithe thuas freastal ar Champa Samhraidh OOP, éicea-EOECNA (UNESCO). Tuigim go mbeidh na rannpháirtithe ag siúl timpeall thailte Chaisleán an Ásaigh. Tuigim go bhféadfaí pictiúir a thógáil de na rannpháirtithe nó scannán a dhéanamh díobh lena chraoladh ag OOP, (éicea-EOECNA UNESCO nó RTÉ).

Aguisín 4 ar lean

Sampla 2: Toiliú & Coinníollacha um Ócáid Sheanchais do Theaghlaigh ag Séadchomhartha Náisiúnta



Maidir le: Ócáid Sheanchais do theaghlaigh ag Túr Raghnaill 2017 ón 18^ú Samhain – 19^ú Samhain, 24^ú, 25^ú & 26^ú Nov, 1, 2^{ra} & 3^ú Dec, 8^ú, 9^ú & 10^ú Nollaig, 15 -23^ú Nollaig 2017 - (Aoine, Satharn agus Domhnach ar a 12.00, 2.00i.n. agus 4.00i.n.)

A [ainm], a chara,

Déanaim tagairt don iarratas thuas agus tá áthas orm a chur in iúl duit go bhfuil cead tugtha faoi réir na gcoinníollacha seo a leanas:

- 1) Tá an tAire Cultúir, Oidhreacht agus na Gaeltachta, a seirbhísigh agus a gníomhairí, Coimisineirí na nOibreacha Poiblí, a gcuid seirbhísigh agus gníomhairí, an tAire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus an Stát slánaithe i gcoinne aon chaingean, agra dlí, éilimh, imeachtaí, costais nó speansais i leith aon chaillteanas, timpiste nó damáiste d’aon chineál d’aon duine ná maoin ag éirí as an gceadú seo. **Caithfear fianaise d’Árachas Dlíteanais Phoiblí de shuim €6m a sheoladh chuig an duine a bhfuil a ainm thíos, roimh an ócáid. Faighte, buíochas.**
- 2) Ní mór duit cloí le Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP 2018 agus a chinntiú go bhfuil gach seanchaí agus oibrí deonach ar an eolas faoi na forálacha, cuid 5,7 agus 14, go háirithe. Tabhair d’aire nach bhfuil cead ag seanchaí ná oibrí deonach gníomhaíochtaí do leanaí amháin, a chur ar fáil, mura ndearnadh Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána i ndáil leo. Is féidir leo, áfach, gníomhaíochtaí a chur ar fáil do ghrúpaí pobail ginearálta a bhfuil leanaí ina measc.
- 3) Iarrtar ort cloí leis an uasmhéid cuairteoirí mar a comhaontaíodh leis an bhFoireann Treoraithe ag Túr Raghnaill.
- 4) Ní mór maoirseacht chuí a chur ar fáil ag an ócáid seo. Ba chóir ainmneacha na n-oibríthe deonacha agus na seanchaithe a thabhairt agus a chomhaontú roimh ré le [ainm]. Ba cheart go mbeadh beirt oibríthe deonacha agus seanchaí amháin ag gach seisiún. Reáchtálfar gach seisiún ar bhonn freastal ar an té is tuisce a thagann. Cuirfear aon fhadhbanna maidir le haon ghné den phróiseas Maoirseachta faoi bhráid an choiste eagraithe.

- 5) Is tusa atá freagrach as an suíomh a fhágáil, glan, néata tar éis na hócáide.
- 6) Is tusa a bheidh freagrach as cúiteamh a íoc as aon damáiste don láithreán de bharr na hócáide seo.
- 7) Ní cheadaítear aon ní a fheistiú/a chur suas ar aon bhalla nó dromchla talún ar an láithreán.
- 8) Ní cheadaítear aon chur isteach ar chreatlach/struchtúr an tSéadchomhartha Náisiúnta. Má aimsítear aon sárú mar seo, gearrfar pionós agus d'fhéadfaí imeachtaí cúirte a thionscnamh.
- 9) Le do thoil, déan cinnte go gcuirfear gach rannpháirtí ar an eolas faoi shonraí na Litreach Toilithe seo.
- 10) Ní mór cloí le treoracha fhoireann an tSéadchomhartha Náisiúnta nó a gcuid ionadaithe údaraithe an t-am ar fad. Téigh i dteagmháil le [Ainm agus uimhir] roimh an ócáid chun socruithe srl a dhéanamh.

Má thoilíonn tú cloí leis na coinníollacha thuas, sínigh an gealltanas thíos le do thoil agus seol chuig [ainm agus seoladh ríomhphoist]. Mura bhfaightear údarú comhlánaithe, cuirfear an cead seo ar ceal.

Mise le meas,

[Ceannasaí an Aonaid Ghnó]

Toilím cloí leis na coinníollacha thuas:

.

Sínithe: _____

Thar ceann _____

Dáta: _____

Aguisín 4 ar lean

Sampla 3: Ceadú & Slánaíocht i gcomhair ócáide i bPáirc an Fhionnuisce

A [ainm], a chara,

Tagraím don iarratas a ruinne tú le déanaí thar ceann _____ chun _____ a chur ar siúl i bPáirc an Fhionnuisce ar an _____

Tugtar an cead faoi réir na gcoinníollacha seo a leanas:

- 1) Tá Coimisinéirí na nOibreacha Poiblí, agus an tAire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe slánaithe i gcoinne aon chaignean, agra dlí, éilimh, imeachtaí, costais nó speansais i leith aon chailteanas, timpiste nó damáiste d'aon chineál d'aon duine ná maoin ag éirí as an gceadú seo. **Seol sonraí do chuid árachais dliteanais phoiblí de mhéid €6.5 milliún leis an litir seo.**
- 2) Ní mór cloí le treoracha an Phríomhstíúrthóir Páirceanna, an Bainisteoir Seirbhísí, an Maor Páirceanna nó a n-ionadaithe údaráithe i gcónaí.
- 3) Is tusa a bheidh freagrach as cúiteamh a íoc as aon damáiste do mhaoín Stáit, de bharr na hócáide seo.
- 4) Ní mór cloí go dlúth leis an bplean bainistíochta sábháilteachta imeachtaí, a cuireadh faoi bhráid OOP.
- 5) Ar mhaithe le sláinte agus sábháilteacht poiblí agus gnó Stáit, coimeádann OOP an ceart aici féin bealaí nó aon socruithe eile a bhaineann leis an ócáid seo a athrú, ag aon am, nó an ócáid a chur ar ceal, gan aon fhógra a thabhairt agus gan aon dliteanas a thabhtú ó thaobh éilimh ar chúiteamh ó aon duine nó grúpa. Coimeádann OOP an ceart aici féin dátaí eile a shocrú de réir mar a oireann ó thaobh fhéilire imeachtaí na Bainistíochta Páirceanna. Tabhair d'aire fiú nuair a chuirtear dáta in áirithe go sealadach, níl aon chinnteacht go mbeidh an ócáid ar siúl ar an dáta sin.
- 6) Ní ceadmhach cur isteach ar bhealach míchuí ar chuariteoirí eile i bPáirc an Fhionnuisce.
- 7) Is tusa atá freagrach as an suíomh a fhágáil, glan. Ní mór aon bhruscar a thabhairt leat.
- 8) Ní thig le lucht eagraithe na hócáide an ócáid a fhógairt go dtí go gceadaíonn Oifig na nOibreacha Poiblí í agus foirm shlánaíochta sínithe agus cóip d'árachas dliteanais Phoiblí curtha isteach.
- 9) Ní mór maoirseacht chúí a chur ar fáil.
- 10) Ní mór cloí le treoirlínte Sláinte agus Sábháilteachta i gcónaí.

Ní mór do lucht eagraithe na hócáide cloí le Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP 2018, agus a chinntiú go bhfuil gach oibrí deonach ar an eolas faoi na forálacha. Tabhair d'aire nach bhfuil cead ag aon oibrí deonach gníomhaíochtaí do leanaí amháin a chur ar fáil mura ndearnadh Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána i ndáil leo. Is féidir leo, áfach gníomhaíochtaí a chur ar fáil do ghrúpaí pobail ginearálta a bhfuil leanaí ina measc.

- 11) Ní mór do gach grúpa Measúnú Riosca a dhéanamh i ndáil leis an gcúrsa/bealach atá aontaithe, ar a laghad seachtain amháin roimh an ócáid.
- 12) Ní cheadaítear leibhéal torainn míchuí.
- 13) Ní mór don lucht eagraithe seoladh ríomhphoist a chur ar fáil le cur ar Liosta Imeachtaí ar shuíomh idirlín Pháirc an Fhionnuisce www.phoenixpark.ie

Má thoilíonn tú cloí leis na coinníollacha thuas, sínigh an gealltanas thíos le do thoil agus seol arais chugam é chomh luath agus is féidir.

Le meas,

Gealltanas

Toillím/Toillimid Coimisinéirí na nOibreacha Poiblí, a seirbhísigh agus a ngníomhairí, an tAire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus an Stát a shlánú i gcoinne aon éileamh nó cailteanas nó damáiste do mhaoin nó gortú d'aon duine ag eascairt as an gceadú seo a thabhairt dom/dúinn chun _____ a chur ar siúl i bPáirc an Fhionnuisce ar an _____

Toilím cloí leis na coinníollacha thuas.

Sínithe: _____

Dáta: _____

Aguisín 5 – Foirm Thoillithe maidir le híomhánna a fhoilsiú sna Meáin

Foirm Thoillithe do Thuimitheoirí maidir le híomhánna a fhoilsiú sna meáin

Tugaimse/diúltaímse, a bhfuil m'ainm thíos, cead a thabhairt d'OOP pictiúr de mo leanbh _____ a úsáid mar atá marcáilte agam thíos. Áirítear anseo taispeáint, scaipeadh, foilsiú, tarchur, nó eile i dtaca le grianghraif, pictiúir, agus/nó físeán a tógadh de mo leanbh le húsáid in ábhair chlóite, ar nós bróisiúr agus nuachtlitreacha, físeáin agus pictiúir dhigiteacha, mar iad siúd ar Shuíomh idirlín OOP.


D Diúltaím cead d'aon úsáid a bhaint as pictiúir mo linbh.

D Tugaim cead pictiúr mo linbh a úsáid ar na bealaí seo a leanas (cuir marc ar na cinn chuí):

- I. **Úsáid theoranta:** Teasataíonn uaim go n-úsáidfí pictiúr mo linbh laistigh de thimpeallacht OOP amháin (ní amuigh sa phobal).
- II. **Úsáid theoranta:** Teasataíonn uaim go n-úsáidfí pictiúr mo linbh in ábhar oideachais amháin (ní do mhargaíocht). D'fhéadfaí an pictiúr a úsáid mar seo laistigh d'OOP nó amuigh sa phobal.
- III. **Úsáid neamhtheoranta:** Tugaim cead neamhtheoranta pictiúr de mo leanbh a úsáid in ábhar clóite, físeán, agus sna meáin dhigiteacha. Aontaím gur féidir le OOP na pictiúir seo a úsáid i mbealaí éagsúla agus gur féidir na pictiúir a úsáid, gan é sin a chur in iúl dom arís. Tuigim nach n-úsáidfear sloinne an linbh i dteannta aon íomhá físeáin ná digiteach.

Síniú tuismitheora/caomhnóra _____ Dáta

Aguisín 6: FOIRM THUAIRISCITHE EACHTRA

		<p>Foirm thuairiscithe Eachtra CSS1</p> <p>I gcomhair gach eachtra agus ábhair imní a bhaineann le Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP.</p> <p>Seol ar aghaidh chuig (i) bainisteoir líne an fhostaí (iii) An Duine Sainordaithe faoin Ráiteas um Chumhdach Leanaí, má bhaineann an eachtra le díobháil do leanbh mar a shainmhínítear san Acht um Thús áite do Leanaí.</p>
1.	<p>Suíomh agus an láthair go díreach ar tharla an eachtra</p> <p>(i) Luaigh uimhir an tsuíomh más eol duit é</p> <p>(ii) Ceangail grianghraif agus/nó sceitse mar is cuí</p>	
2.	<p>Am agus Dáta na heachtra</p>	
3.	<p>Cuntas ar an eachtra agus gortuithe (más ann dóibh)</p> <p>(i) Ceangail grianghraif agus/nó sceitse, mar is cuí</p>	
4.	<p>Sonraí an duine atá gortaithe (scríobh sonraí teagmhála)</p>	<p>Tabhair sonraí sa bhosca cuí thíos i.e. Foireann OOP nó Cuardaíocht nó Tríú Páirtí, le do thoil.</p>
4a	<p>Foireann OOP: Ainm agus Grád</p>	
4b	<p>Cuardaíocht nó Tríú Páirtí: Ainm agus seoladh an duine/daoine atá gortaithe</p>	
5.	<p>Finné (ithe)</p>	<p>Tabhair sonraí thíos, le do thoil</p>
5a	<p>Ainm agus seoladh an fhinné(ithe)</p> <p>(i) ceangail ráitis ó fhinnéithe, mar is cuí</p>	
6.	<p>Cóireáil Leighis</p>	<p>Tabhair sonraí thíos, le do thoil</p>
6a	<p>Ainm an gharchabhróra</p>	
6b	<p>Ainm an dochtúra agus/nó an ospidéal</p>	
7.		

8.	Aon chóireáil leighis a tugadh/rinneadh (mar is cuí)	
9.	Aon rud eile le lua:	
	Dáta:	Sínithe:

Aguisín 7: Taithí oibre gan íocaíocht do mhicléinn faoi 18 agus do dhaoine fásta soghonta in OOP

Polasaí agus Nósanna Imeachta OOP

Scóip agus Cúlra

Baineann an polasaí seo le hiarratais ad hoc ar thaithí oibre gearrthéarmach gan íocaíocht do mhicléinn faoi aois 18 agus do dhaoine fásta soghonta.² Ní bhaineann sé le scéimeanna foirmeálta, ar nós, Cláir na gCéimithe nó Scéimeanna Printíseachta de chuid OOP nó le hiarratais ó dhaoine aonair os cionn 18 mbliana d'aois.

De ghnáth, ní ghlactar le hiarratais ar thaithí oibre den chineál seo ach amháin ó: (i) daltaí ídirbhliana meánscoile, (ii) fochéimithe faoi 18 atá ag gabháil don oideachas go lánaimseartha ag staidéar ar ábhair atá ábhartha do réimse oibre OOP, agus (iii) micléinn le míchumas atá cláraithe le cláir oideachais nó oiliúna. **Ní ghlacann OOP le hiarratais eile do thaithí oibre gan íocaíocht, nó intéirneacht do dhaoine faoi 18 mbliana d'aois.**

Ullmhaíodh na nósanna imeachta seo a leanas chun a chinntiú go ndéanfaí na leanaí agus micléinn soghonta a thagann isteach ar thaithí oibre a bhainsistiú ar bhonn seasta ar fud na heagraíochta uile, de réir fhorálacha um chumhdach leanaí agus ar bhealach a dhéanann leas gach duine a chosaint: an macléinn, an maoirseoir, an eagraíocht agus an pobal.

Ní ghlacfaidh an Oifig le hiarratais ach amháin sa chás go mbíonn dóthain achmhainní acu chun riarachán agus maoirseacht mar is cuí a dhéanamh ar na micléinn. I rith tréimhsí ina mbíonn an Oifig thar a bheith gnóthach, d'fhéadfadh sí diúltú do gach iarratas.

Níl cead ag an bhfoireann leanaí faoi 18 mbliana d'aois nó daoine fásta soghonta a thabhairt isteach ar thaithí oibre in áitreabh OOP, ach amháin, faoi na socruithe atá leagtha amach sa pholasaí seo.

3.1 Critéir Riachtanacha

- Ní ghlacfar ar thaithí oibre ach micléinn lánaimseartha.
- De ghnáth, níor cheart don socrúchán oibre a bheith níos faide ná 10 lá ar fhad.
- Ní mór do gach macléinn a bheith faoi mhaoirseacht dhíreach duine de bhall foirne OOP.
- Ní mór cuntas scríofa a choimeád i leith gach socrúchán, de réir na nósanna imeachta atá leagtha amach thíos.
- Ní mór grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána a dhéanamh i leith gach maoirseoir leanaí agus daoine fásta soghonta.

3.2 An tÚdarás le micléinn a shocrú do thaithí oibre

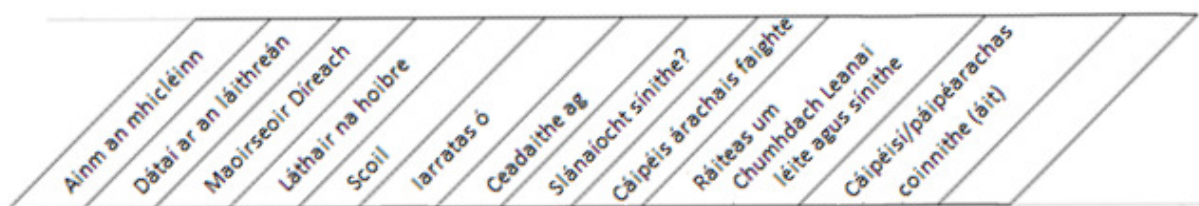
- Is é an tAonad Foghlama & Forbartha (L & D Unit) amháin a bhfuil sé d'údarás aige leanaí agus micléinn soghonta eile a shocrú do thaithí oibre. Beidh an macléinn faoi mhaoirseacht ball foirne bunaithe de chuid OOP.

² Mar a shainmhínítear san Acht um mBiúró Náisiúnta Grinnfhiosrúcháin (Leanaí agus Daoine Soghonta) 2012.

- D'fhéadfadh ceannasaí áitiúil an Aonaid Ghnó údarás a tharmligean do dhaoine ag leibhéal áitiúil, ag ceadú dóibh siúd micléinn faoi 18 mbliana d'aois atá ar thaithí oibre a bhainistiú faoi mhaoirseacht baill d'fhoireann Oibríochta OOP. Tabharfar oifigigh idirchaidrimh macléinn orthu seo.
- Ní mór do na hoifigigh idirchaidrimh macléinn an polasaí seo a thuiscint agus cloí leis na nósanna imeachta a luaitear agus ní mór grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána a dhéanamh i ndáil leo sula dtosaíonn siad ag obair leis na micléinn.
- Seachas an tAonad F&F (L&D) agus oifigigh idirchaidrimh macléinn, níl cead ag aon bhall foirne eile macléinn faoi 18 mbliana d'aois nó macléinn soghonta eile a thabhairt isteach in OOP ar thaithí oibre.

3.3 Taifid

- Ní mór do na hoifigigh idirchaidrimh macléinn an próiseas iontógála, cáipéisí riachtanacha agus na sonraí maidir le gach socrúchán ar leith, a bhainistiú i bhfoirm chaighdeánaithe.
- Ní mór scarbhileog a choimeád leis an eolas seo a leanas a logáil i dtaca le gach macléinn a ghlactar isteach:



- Ba cheart an scarbhileog a sheoladh ar aghaidh chuig an Aonad F & F (L&D) ag deireadh gach bliana agus cuirfear isteach i lárthaifead AD (HR) í, áit a bhfuil taifid maidir le gach macléinn a bhí ar thaithí oibre i ngach láithreán de chuid OOP.
- Tá na cáipéisí seo a leanas ag teastáil i gcomhair macléinn atá **faoi bhun 18 mbliana d'aois**:

✓	2 fhoirm shlánaíochta, sínithe ag an macléinn agus a dtuismitheoir/caomhnóir, le coimeád i gcomhad. (féach Foirm Form A & B thíos)
✓	Cóip de theastas árachais/slánaíochta na scoile nó teastas árachais pearsanta a fuarthas ón macléinn agus a cuireadh i gcomhad.
✓	Ráiteas um Chumhdach Leanaí le tabhairt don mhaoirseoir díreach agus do na tuismitheoirí.
✓	Foirm Dhearbhairthe Maoirseora sínithe ag an Maoirseoir díreach (féach Foirm C thíos)
✓	Foirm Dhearbhairthe um Chumhdach Leanaí sínithe ag an macléinn agus na tuismitheoirí. (féach Aguisín 8).

3.4 Ról um Mhaoirseoir Díreach agus oibrithe eile

Níl aon dualgas ar aon bhall foirne glacadh le ról mar mhaoirseoir díreach i dtaca le micléinn ar Thaithí Oibre. Mar sin féin, má thagann macléinn isteach in áit oibre OOP, tá dualgas ar gach ball foirne a mbíonn teagmháil acu leo a thuiscint agus a bheith ar an eolas faoina n-anabaíocht siúd, a n-easpa taithí agus/nó go bhféadfadh macléinn a bheith soghonta ó thaobh sábháilteachta, sláinte, leas agus cumhdach. Tá sé de dhualgas ar an bhfoireann chomh maith tuairisc a thabhairt dá mbainisteoir agus don Duine Sainordaithe atá ceaptha faoin Ráiteas um Chumhdach Leanaí, maidir le haon ábhar imní a bheadh acu.

B'fhéidir gur mhian le maoirseoirí díreacha bileog le heolas faoi Chód Iompair san Áit oibre i gcomhair Cumhdach Leanaí in OOP a chur ar fáil do chomhghleacaithe ar dócha go mbeidís ag obair i dteannta an mhicléinn.

Ba cheart do mhaoirseoirí díreacha a chinntiú, chomh fada agus is féidir:

- Go mbeadh an macléinn ar an láthair ag am am céanna ina mbíonn siad féin ag obair ann;
- Go mbeadh an macléinn agus an maoirseoir suite sách gar dá chéile ionas go mbeadh ar chumas an mhaoirseora maoirseacht agus tacaíocht mar is cuí a thabhairt don mhacléinn;
- Chomh fada agus is féidir, go mbeadh an macléinn ag obair in áit an-fheiceálach, le neart daoine ina thimpeall ionas nach dócha go mbeidh sé/sí ina (h)aonar le ball foirne amháin ag aon am;
- Go dtabharfaí deis réasúnta don mhacléinn páirt a ghlacadh in obair fhiúntach a dhéanamh nó a fheiceáil;
- Nach n-iarrfaí ar an macléinn bheith ag obair ina (h)aonar;
- Nach mbeadh cead ag aon duine maoirseacht a dhéanamh ar mhacléinn nach ndearnadh Grinnfhiosrúchan an Gharda Siochána i ndáil leis.

3.5 Suirbhé roimh imeachta

Ba chóir suirbhé a dhéanamh nuair a bheadh an macléinn ag imeacht le fáil amach ar bhain an macléinn sásamh as an taithí oibre agus deis a thabhairt don mhacléinn ceisteanna a chur agus aiseolas a thabhairt ag deireadh an taithí oibre. Ba cheart aon ábhar a bhain le gearán nó imní a sheoladh ar aghaidh chuig an Aonad F & F (L&D). Má thagann aon ábhar imní nó gearán maidir le cumhdach leanaí chun cinn, ba cheart iad a chur in iúl don Duine Sainordaithe faoin Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP.

Aguisín 7 ar lean Foirm A – SLÁNAÍOCHT (tuismitheoir/caomhnóir)

I gcomaoin mo mhic/m'ínion _____ a cheadú ag Coimisinéirí na nOibreacha Poiblí chun Taithí Oibre a dhéanamh in Oifig na nOibreacha Poiblí ag _____
 _____ slánaím agus geallaim go gcoimeádfáidh mé slánaithe, an Stát agus na Coimisinéirí thuasluaite, a n-oifigigh, gníomhairí agus fostaithe i gcoinne gach caingean, cailteanas, damáiste, costais, speansais agus éilimh a thagann chun cinn ar aon chineál dóigh i rith na tréimhse a mbeidh sé/sí ar an Taithí Oibre, agus aon ghníomhaíocht bainteach leis an Taithí Oibre sin.

SÍNIÚ, DÁTA & SONRAÍ TEAGMHÁLA: (Tuismitheoir/caomhnóir) _____

Aguisín 7 ar lean Foirm B – SLÁNAÍOCHT (macléinn)

I gcomaoin cead a thabhairt dom _____ ag Coimisinéirí na nOibreacha Poiblí, taithí oibre a dhéanamh ag _____ slánaím agus geallaim go gcoimeádfáidh mé slánaithe, an Stát agus na Coimisinéirí thuasluaite, a n-oifigigh, gníomhairí agus fostaithe i gcoinne gach caingean, cailteanas, damáiste, costais, speansais agus éilimh a thagann chun cinn ar aon chineál dóigh i rith na tréimhse a mbeidh mé ar an Taithí Oibre, agus aon ghníomhaíocht bainteach leis an Taithí Oibre sin.

SÍNITHE & DÁTA: _____ **SEOLADH:** _____

Aguisín 7 ar lean Foirm C – Dearbhú MAOIRSEORA

Dearbhú fhoireann uile OOP a thoilíonn maoirseacht a dhéanamh ar dhaoine faoi aois agus/nó daoine fásta soghonta ar shocrúcháin Thaithí Oibre.

Ainm (bloclitreacha): _____

Seoladh oibre: _____ Uimhir theagmhála: _____

Tá Ráiteas um Chumhdach Leanaí Oifig na nOibreacha Poiblí léite agam (Aguisín 7 san áireamh) agus aontaím cloí lena chuid forálacha.

Dearbhaím nach bhfuil aon chúis nach mbeinn feiliúnach le bheith ag obair le leanaí nó daoine óga.

Toilím le Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána i ndáil liom sula dtosaím maoirseacht dhíreach ar dhaoine faoi aois agus daoine fásta soghonta.

Sínithe & Dáta: _____

LEATHANACH BÁN D'AON GHNÓ

Aguisín 8 – Foirm Dhearbhaithe don fhoireann agus soláthraithe & oibríthe deonacha áirithe

Dearbhú ón (i) bhfoireann, (ii) soláthraithe áirithe a oibríonn ar láithreáin OOP agus (iii) oibríthe deonacha ag láithreáin ar a dtugann leanaí cuairt. Tagair do Chuid 5, 8 agus 9 den Ráiteas um Chumhdach Leanaí.

Ainm (bloclitreacha): _____

Seoladh: _____

Uimhir Theileafóin: _____

Seoladh Ríomhphoist: _____

**Léigh mé Ráiteas um Chumhdach Leanaí OOP
agus aontaím cloí leis na forálacha ann**

Sínithe: _____

Dáta: _____

**Dearbhaím nach bhfuil aon chúis nach mbeinn feiliúnach
le bheith ag obair nó a bheith gar do leanaí**

Sínithe: _____

Dáta: _____

Seol an Fhoirm Dhearbhaithe sínithe ar ais chuig:

Mary Bagnall, An tAonad Beartas, Ceanncheathrú OOP, Sráid Jonathan Swift, Baile Átha Troim, Co. na Mí.

Má tá ceist agat, glaoigh ar: Teil 046 942 6747 nó seol Ríomhphost: mary.bagnall@opw.ie